

Come preparare e realizzare un progetto

Roma, 29 – 30 aprile 2014

Programma dei lavori:

29 APRILE 2014

Registrazione dei partecipanti *dalle 10:00 alle 10:30*

Mattina *dalle 10:00 alle 13:00*

Pausa pranzo *dalle 13:00 alle 14:00*

Pomeriggio *dalle 14:00 alle 18:00*

30 APRILE 2014

Mattina *dalle 09:00 alle 13:00*

Pausa pranzo *dalle 13:00 alle 14:00*

Pomeriggio *dalle 14:00 alle 17:00*

- ***Introduzione alla cooperazione internazionale***
 - ✓ *Presentazione del nuovo sistema a bando introdotto dal Ministero degli Affari Esteri per la presentazione, gestione e rendicontazione dei progetti di cooperazione allo sviluppo*
 - ✓ *Presentazione dei nuovi programmi dell'Unione Europea (2014-2020) per il finanziamento dei progetti di cooperazione internazionale.*
- ***Analisi del documento di progetto***
 - ✓ *I presupposti base per il raggiungimento dell'obiettivo previsto*
 - ✓ *La verifica della fattibilità delle azioni da realizzare*
 - ✓ *I criteri di analisi per la preparazione del progetto e del piano operativo*
 - ✓ *La scelta degli strumenti e dei mezzi da utilizzare nella realizzazione del progetto*
- ***Le tipologie di progetti***
 - ✓ *Il Progetto di Sviluppo*
 - ✓ *Il Progetto di informazione e sensibilizzazione*
- ***Chi finanzia la mia idea?***
 - ✓ *Le Istituzioni pubbliche*
 - ✓ *Le Fondazioni filantropiche*
 - ✓ *I Privati (aziende e liberi cittadini)*
- ***Organizzazione del lavoro (chi fa cosa)***
 - ✓ *La costruzione del partenariato*
 - ✓ *I meccanismi di partecipazione*
 - ✓ *I partners e la loro identificazione*
- ***La gestione amministrativa del progetto***
 - ✓ *Le convenzioni tra i partners*
 - ✓ *I riferimenti normativi (MAE, UE e FONDAZIONE CARIPLO)*
 - ✓ *Le regole di acquisto*
 - ✓ *Monitoraggio delle attività*
 - ✓ *Il trattamento dei giustificativi di spesa*
 - ✓ *Valutazione delle attività e stesura della relazione finale*

- ***L'importanza della sostenibilità nel tempo***
 - ✓ *Sostenibilità economico-finanziaria*
 - ✓ *Sostenibilità istituzionale*
 - ✓ *Sostenibilità socio-culturale*
- ***La visibilità delle attività e del finanziamento***
 - ✓ *Comunicazione e promozione delle iniziative*

Il corso rilascia un attestato di partecipazione

Nella quota del corso sono compresi:

- *una cartella con i materiali cartacei da utilizzare in classe*
- *un CD ROM con i seguenti materiali:*
 - ✓ *vari manuali sulla progettazione e la gestione dei progetti;*
 - ✓ *le normative europee;*
 - ✓ *le normative MAE;*
 - ✓ *le normative della Fondazione Cariplo;*
 - ✓ *altri materiali utili alla gestione delle attività di cooperazione.*

Segreteria del corso

CIPSI – Coordinamento di Iniziative Popolari di Solidarietà Internazionale

Via Colossi, 53 – 00146 ROMA - **Tel:** 06/541.48.94 – **Fax:** 06/59.60.05.33 - **e-mail:** cipsi@cipsi.it

Per informazioni tecniche sul contenuto del corso

Carlos Costa

Cell: 347-800.29.72 – **e-mail:** cooperazione.formazione@gmail.com