



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

| |
|---|
| <p>TITOLO DEL PROGETTO: Voce 5) Program 4 Integration Migrants (P4I) <i>(con misura aggiuntiva: tutoraggio)</i></p> |
| <p>TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO: Voce 1) Il cantiere dell'integrazione dei migranti, presentato dall'Associazione C.I.P.S.I – Coordinamento di Iniziative Popolari di Solidarietà Internazionale.</p> |
| <p>SEDI DI SVOLGIMENTO: Soleterre 1, Via Eugenio Montale 19/21- Opera (MI), codice sede 143638</p> |
| <p>POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI: 4 volontari, senza vitto e alloggio. Soleterre 1, Via Eugenio Montale 19/21- Opera (MI), codice sede 143638</p> |
| <p>SETTORE E AREA DI INTERVENTO: Voce 6) Settore A: Assistenza Area 11: Migranti</p> |
| <p>DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi.</p> |
| <p>OBIETTIVO DEL PROGETTO: Voce 8) L'obiettivo generale è quello di promuovere l'inclusione socio-economica e lavorativa di cittadini stranieri regolarmente soggiornanti a Milano e provincia.</p> |
| <p>ATTIVITÀ DEL PROGETTO: Voce 9.1) Le fasi di attuazione dell'intervento sono orientate alla promozione di un processo efficace di integrazione nel mercato del lavoro di cittadini stranieri regolarmente soggiornanti sul territorio di Milano e provincia, offrendo e sperimentando percorsi diversificati di formazione, inserimento e supporto all'imprenditorialità, secondo un approccio multidisciplinare (psico-sociale, formativo, professionale, legale). Le attività saranno le seguenti:</p> <p>Componente 1: Percorsi di inserimento lavorativo</p> <p>A. 1.1 Identificazione e selezione destinatari A.1.2. Formazione professionale A.1.3. Inserimento lavorativo. A.1.4. Tutoraggio per l'intera durata del programma.</p> <p>Componente 2: Supporto multidisciplinare funzionale all'orientamento al lavoro dei migranti</p> <p>A.2.1. Incontri informativi e di sensibilizzazione A.2.2. Supporto multidisciplinare</p> |

Componente 3: Supporto all'imprenditoria migrante

A.3.1. Networking e creazione di capitale sociale

A.3.2. Rafforzamento delle competenze individuali

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Voce 9.3) Il progetto prevede il coinvolgimento di un totale di 4 volontari, così impiegati:

Volontari 1 e 2 - area segreteria sociale, organizzativa e formativa:

- Affiancare lo staff dell'associazione nella organizzazione e promozione territoriale dei servizi, supportando le attività di coordinamento e collaborazione con gli altri servizi pubblici e privati che intervengono sul territorio nello stesso servizio;
- Supportare lo staff dell'associazione nell'attività di mappatura delle realtà presenti e attive sul territorio con servizi a favore della popolazione migrante complementari a quelli offerti da Soletterre (servizi formativi, di accoglienza abitativa, sanitari, etc...);
- Supportare lo staff dell'associazione nella prima accoglienza, primo orientamento informativo, registrazione dei beneficiari dei servizi e nell'analisi dei bisogni emergenti relativi all'implementazione del servizio;
- Attività di affiancamento e supporto dei destinatari finali nella frequenza ai percorsi formativi;
- Supportare dal punto di vista logistico (gestione pratiche di registrazione frequenze, redazione di report di monitoraggio quantitativi e descrittivi, supporto organizzativo, ecc.) l'attività dei formatori;
- Supportare lo staff dell'organizzazione nelle attività di ricerca, analisi e valutazione di bandi e opportunità di finanziamento relative alla tematica del supporto all'integrazione economica dei migranti a livello locale, nazionale e internazionale;
- Supportare lo staff dell'associazione nell'analisi dei bisogni e nella preparazione di proposte relative a bandi di finanziamento relativi all'implementazione di servizi per l'inserimento lavorativo di migranti, rifugiati e richiedenti asilo.

Volontario 3 e 4 - area comunicazione e promozione:

- Aggiornare il database per attività di lobby/advocacy (ricerca nuovi contatti, inserimento anagrafiche, integrazione dati e aggiornamento continuo di quelli attuali) sulla tematica della migrazione;
- Preparare materiali tematici utili alla comunicazione istituzionale, all'advocacy e alla raccolta fondi per eventi pubblici, campagne di comunicazione, preparazione di comunicati stampa, etc.;
- Supportare l'aggiornamento periodico degli strumenti di comunicazione relativi al programma per il supporto all'integrazione economica dei migranti (sito internet, FB, preparazione di news da rilanciare sui social dei partner e della fondazione)
- Supportare l'organizzazione di incontri e eventi pubblici territoriali;
- Supportare il coordinamento del servizio di orientamento per beneficiari (primo ingresso e colloquio conoscitivo, segnalazione di/a realtà di supporto specifiche, supporto informativo in itinere);
- Supportare la costituzione e il coordinamento di un gruppo di volontari per attività di conversazione in lingua italiana e mentoring per i migranti.

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- 5 giorni di servizio settimanali, orari da concordare con l'ente.

Voce 10) Entro il numero massimo di 60 giorni l'anno previsti dalle Linee Guida, probabilmente una volta a settimana, potrebbero svolgersi trasferte per iniziative collegate al progetto presso la sede operativa di via Abbiati 4, Milano. I costi sono a carico dell'ente, con mezzi pubblici. Si richiede ai volontari flessibilità oraria (se necessaria) e in particolare la disponibilità a trasferte nella sede operativa di servizio di Soletterre in via Abbiati 4, città di Milano.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Voce 11) Eventuali ulteriori requisiti, rispetto a quelli previsti dal decreto legislativo n. 40 del 2017, che i candidati devono necessariamente possedere per poter partecipare alla realizzazione del progetto”.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

vedi link: <https://www.cipsi.it/wp-content/uploads/2020/12/criteri-selezioni-SCU-CIPSI-1.pdf>, uguale per tutti i progetti.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Voce 13) Eventuali crediti formativi riconosciuti: non previsti

Voce 14) Eventuali tirocini riconosciuti: non previsti

Voce 15) Il CIPSI garantisce che verrà rilasciato, al termine dell'anno di Servizio Civile, **un attestato specifico delle competenze, da parte di ente terzo**, ad ogni operatore volontario.

Le competenze utili alla crescita professionale dei volontari acquisibili con la partecipazione alla realizzazione del progetto sono le seguenti:

- la conoscenza delle problematiche legate al confronto interculturale, all'inserimento e all'integrazione sociale dei minori, giovani e adulti;
- la facilitazione delle relazioni di collaborazione/integrazione nei contesti multiculturali;
- la valorizzazione delle identità dei singoli individui, comunità culturali ed etniche nel rispetto delle differenze;
- la conoscenza dell'organizzazione e del funzionamento della rete di servizi e strutture di accoglienza deputate alla gestione del fenomeno, che operano sul territorio nazionale e locale;
- lo sviluppo di abilità propositiva e partecipativa, apertura, flessibilità, disponibilità al servizio;
- la capacità di problem solving, attraverso l'individuazione dei vincoli e delle opportunità dei contesti interculturali;
- abilità nel coinvolgimento di giovani nei processi di interazione complessa e di coesione sociale sul territorio;
- la capacità di lavorare in contesti diversi da quello di appartenenza.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Voce 16) La Formazione Generale dei volontari sarà realizzata a Roma, presso la sede del CIPSI, Largo Camesena n.16, 00157 Roma, codice sede 143316. Come da accreditamento CIPSI, 48 ore, unica tranche.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Voce 17) Soleterre Onlus – Via Eugenio Montale 19 – 20090 Opera, codice sede 143638.

Voce 21) **90 ore**, comprensivo del modulo di “formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale”.

OBIETTIVI AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Gli obiettivi del Millennio di questo progetto sono prioritariamente: l'Obiettivo 10, RIDURRE LE DISUGUAGLIANZE, e come sub-obiettivo il Goal 8: LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA.

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

c) sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del paese.

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

voce 25

→Durata del periodo di tutoraggio

voce 25.1: 3 mesi

→Ore dedicate

voce 25.2: 28 ore, di cui 22 collettive e 6 individuali

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

voce 25.3: **OBIETTIVO FORMATIVO:** Appropriazione di strumenti utili a facilitare e guidare l'allievo nell'elaborazione di un progetto e un inserimento nella vita lavorativa, con modalità di riflessione e consapevolezza dei propri bisogni e aspettative in relazione alle caratteristiche personali.

Articolazione oraria del percorso collettivo: 11 incontri di 2 ore. Inoltre, sono previste 6 ore totali di colloqui individuali, dislocati nel corso del mese una volta a settimana per realizzare il programma studiato nella lezione frontale.

→Attività di tutoraggio

voce 25.4: Partecipazione ad almeno il 75% del percorso descritto in 25.3)

voce 25.5: Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile; realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae; attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro. Partecipazione a momenti di simulazione pratica (simulazione colloquio di lavoro, stesura curriculum vitae, simulazione dinamica verbale e non-verbale sul posto di lavoro) proposte ai destinatari del servizio Program 4 Integration.