



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024

TITOLO DEL PROGETTO:

SEMI: Coltivare la Pace con un'Educazione Multiculturale ed Inclusiva

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:

Settore

E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area

12 - Educazione e promozione della pace, dei diritti umani, della nonviolenza e della difesa non armata della Patria

Area Secondaria

19 - Educazione allo sviluppo sostenibile

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

La presente iniziativa intende contribuire a **contrastare ogni forma di violenza, discriminazione e odio fra i giovani in Italia**, favorendo la creazione di **società e comunità pacifiche, solidali e inclusive** in cui vengano valorizzati i legami e l'unione dei popoli.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Per la realizzazione dell'obiettivo del progetto si prevede l'impiego totale di n. 8 operatori/trici volontari/ie. Nello specifico, gli/le operatori/trici volontari/ie saranno suddivisi tra i 3 Enti coinvolti come segue:

Sede di Energia per i Diritti Umani, Roma codice sede 143307

- **Operatori/trici 1, 2, 3 e 4** si occuperanno delle attività proposte da Energia per i Diritti Umani (codice sede: 143307)

I/le 4 operatori/trici volontari/ie da impiegare nelle Azioni di Energia per i Diritti Umani svolgeranno le seguenti attività:

Operatore/trice 1: supporterà l'Ente nella realizzazione delle attività legate all'Azione 2. Nello specifico:

Azione 2.6: Biblioteca per bimbi/ragazzi per la nonviolenza

- Scelta e recupero di libri da proporre presso la biblioteca
- Attività di gestione della biblioteca (supporto agli utenti nella ricerca dei libri, gestione del materiale documentale, riordino degli scaffali, organizzazione dei prestiti)
- Azione 2.7: Promozione della campagna di Sostegno a distanza come strumento di riconciliazione tra i popoli
- Produzione di post sulle pagine social di Energia per i diritti umani sulla campagna di Sostegno a distanza
- Produzione di articoli sul sito web di Energia per i diritti umani sulla campagna di Sostegno a distanza
- Produzione e invio della newsletter sulla campagna di Sostegno a distanza
- Supporto alla responsabile della campagna di Sostegno a distanza nella gestione dell'archivio fotografico digitalizzato
- Presa di contatto con bambini sostenuti e relativi sostenitori per sollecitare la produzione di lettere, disegni, foto o video da scambiare
- Supporto alla gestione del materiale (lettere, disegni, foto o video) e invio ai rispettivi bambini sostenuti/sostenitori

Operatore/trice 2: supporterà l'Ente nella realizzazione delle attività legate all'Azione 1 e 2. Nello specifico:

Azione 1: Percorsi sul tema della pace, della nonviolenza e dell'educazione alla cittadinanza globale rivolti a ragazze e ragazzi in ambito scolastico ed extrascolastico

- Supporto ai volontari di Energia per i diritti umani nella presa di contatto con docenti e istituti scolastici del territorio romano
- Realizzazione delle procedure burocratiche per l'organizzazione delle attività nelle scuole
- Supporto alla preparazione del calendario attività nelle scuole in coordinamento con i volontari e le scuole
- Supporto alla preparazione del materiale di presentazione delle attività alle scuole
- Supporto alla preparazione del materiale e delle attività da svolgere nelle scuole
- Preparazione e gestione materiali necessari per le attività
- Supporto alla realizzazione delle attività nelle scuole in classe
- Organizzazione e supporto alla realizzazione di simboli umani della pace e della nonviolenza nelle scuole
- Produzione di materiale foto/video delle attività nelle scuole
- Supporto alla procedura di gemellaggio tra le classi
- Supporto alla produzione di disegni, foto e video da parte degli alunni italiani
- Archiviazione e gestione dei materiali prodotti dagli alunni italiani per relativo trasferimento alle classi gemellate in Senegal, Gambia e India
- Produzione di report delle attività e dei gemellaggi

- Comunicazione sui social media/sito web dell'ente sulle attività svolte a scuola
- Supporto nella scelta e acquisto dei libri e altro materiale da inserire negli scaffali per la pace e la nonviolenza delle scuole
- Consegna di libri e altro materiale sulla pace e la nonviolenza destinati agli scaffali
- Supporto all'aggiornamento e alla cura del sito www.scuoleinmarcia.it

Azione 2: Biblioteca per bimbi/ragazzi per la nonviolenza (2.7)

- Organizzazione di percorsi di visita alla biblioteca
- Supporto alla gestione della biblioteca (apertura, chiusura, riordino)
- Organizzazione dell'accoglienza degli utenti

Operatore/trice 3: supporterà l'Ente nella realizzazione delle attività legate all'Azione 2. Nello specifico:

Azione 2: Attività di sensibilizzazione e di mobilitazione giovanile rivolte alla cittadinanza sui temi di pace e nonviolenza

Supporto ai volontari di Energia per i diritti umani nella preparazione del bando del Concorso fotografico Human

- Pubblicizzazione sul sito web e sui social media dell'ente del concorso fotografico Human
- Gestione dell'indirizzo email del concorso fotografico Human per rispondere a dubbi di potenziali partecipanti
- Gestione della piattaforma informatica di presentazione delle foto del concorso fotografico Human
- Supporto logistico e di segreteria al comitato valutatore del concorso fotografico Human
- Supporto nella preparazione dell'evento di premiazione del concorso fotografico Human
- Supporto logistico e organizzativo alla realizzazione dell'evento di premiazione del concorso fotografico Human
- Supporto alla gestione dei rapporti con i partner del concorso fotografico Human
- Supporto ai volontari di Energia per i diritti umani nell'ideazione delle attività della Festa della Repubblica multietnica
- Presa di contatto e gestione rapporti con partner e ospiti invitati alla Festa della Repubblica multietnica
- Supporto alla diffusione e pubblicizzazione della Festa della Repubblica multietnica sui media locali e sui social media/sito web di Energia per i diritti umani
- Gestione logistica materiali necessari per la Festa della Repubblica multietnica
- Supporto ai rapporti con le autorità locali per le autorizzazioni e la concessione di spazi per la Festa della Repubblica multietnica
- Presenza e supporto organizzativo nella realizzazione della Festa della Repubblica multietnica
- Produzione di materiale audio/video sulla Festa della Repubblica multietnica
- Produzione di contenuti di descrizione della Festa della Repubblica multietnica sulle pagine social/sito di Energia per i diritti umani
- Supporto all'organizzazione della Festa del 2 ottobre

Azione 2.6: Biblioteca per bimbi/ragazzi per la nonviolenza

- Organizzare percorsi di visita alla biblioteca
- Tenere aggiornato elenco libri in prestito
- Diffusione esistenza biblioteca nel territorio

Operatore/trice 4: supporterà l'Ente nella realizzazione delle attività legate all'Azione 2 e 4. Nello specifico:

Azione 2: Attività di sensibilizzazione e di mobilitazione giovanile rivolte alla cittadinanza sui temi di pace e nonviolenza, precisamente nell'attività 2.6- Biblioteca per bimbi/ragazzi per la nonviolenza:

- Organizzare percorsi di visita alla biblioteca
- Tenere aperta la biblioteca
- Organizzazione di accoglienza
- Diffusione sui social

Azione 4: Processi di integrazione socioeconomica e culturale delle persone migranti

- Supporto ai volontari di Energia per i diritti umani nella preparazione dei materiali del percorso Human Corner

- Supporto alla preparazione del calendario del percorso Human Corner
- Diffusione del percorso Human Corner sulle pagine social/sito web di Energia per i diritti umani
- Presa di contatto con realtà associative romane che operano con persone migranti per far conoscere il percorso Human Corner a potenziali partecipanti
- Gestione dei rapporti con le realtà associative partner per comunicare con le persone migranti che intendono partecipare al percorso Human Corner
- Organizzazione logistica degli spazi e dei materiali per il percorso Human Corner presso la sede di Energia per i diritti umani
- Gestione iscrizioni e convocazioni per i partecipanti al percorso Human Corner
- Partecipazione e supporto alla realizzazione delle attività previste nell'ambito del percorso Human Corner
- Produzione di materiale foto video sul percorso Human Corner
- Gestione registro presenze e report del percorso Human Corner
- Comunicazione sui social media/sito web di Energia per i diritti umani riguardo il percorso Human Corner
- Ricerca e presa di contatto con cooperative e altre strutture che ospitano persone migranti per far conoscere il corso di italiano a potenziali partecipanti
- Collaborazione nella definizione dei criteri di selezione e nella selezione dei partecipanti al corso di italiano
- Pianificazione del calendario del corso
- Supporto alla definizione dei contenuti del corso
- Diffusione delle comunicazioni relative al corso verso i partecipanti e le cooperative di riferimento
- Organizzazione delle lezioni e assistenza all'insegnante durante le stesse
- Produzione di materiale foto video sul corso di italiano
- Gestione registro presenze e report del corso
- Comunicazione sui social media/sito web di Energia per i diritti umani riguardo il corso
- Ricerca e presa di contatto con agenzie interinali e uffici di collocamento verso i quali indirizzare i partecipanti al corso di italiano
- Supporto all'organizzazione e alla realizzazione del concorso fotografico "Il lavoro che vorrei"
- Produzione di materiale foto video sul concorso fotografico "Il lavoro che vorrei"
- Comunicazione sui social media/sito web di Energia per i diritti umani riguardo il corso

Sede di Oghogho Meye ODV, Formigine (Mo) codice sede 228250

- **Operatori/trici 5 e 6** si occuperanno delle attività proposte da Oghogho Meye ODV (codice sede: 228250)

I/le 2 operatori/trici volontari/ie da impiegare nelle Azioni di Oghogho Meye ODV svolgeranno le seguenti attività:

Operatori/trici 5 e 6: supporteranno l'Ente nella realizzazione delle attività legate alle Azioni 1, 2 e 3. Nello specifico:

Azione 1: Percorsi sul tema della pace, della nonviolenza e dell'educazione alla cittadinanza globale rivolti a ragazze e ragazzi in ambito scolastico ed extrascolastico

- Affiancamento degli operatori dell'organizzazione di volontariato nella pianificazione e realizzazione di laboratori sulla promozione della cultura della pace promossi durante la permanenza degli studenti in PCTO presso la sede di attuazione
- Supporto nella preparazione di tutti i materiali necessari alla realizzazione dei laboratori

Azione 2: Attività di sensibilizzazione e di mobilitazione giovanile rivolte alla cittadinanza sui temi di pace e nonviolenza

- Supporto agli operatori e ai volontari di Oghogho Meye nell'organizzazione e nella realizzazione dell'evento promosso in occasione della giornata Internazionale della Pace (21 settembre 2025)
 - Supporto logistico alla diffusione a livello locale dell'evento promosso in occasione della giornata internazionale della Pace
 - Realizzazione di volantini, brochures, roll up informativi finalizzati alla realizzazione dell'evento
 - Promozione sui canali social e web di Oghogho Meye dell'evento
 - Affiancamento degli operatori nella realizzazione di attività di volontariato a livello locale;
 - Realizzazione di attività di animazione sociale
 - Affiancamento nella realizzazione di n. 2 raccolte alimentari e di beni di prima necessità, n.1 raccolta di materiale scolastico, n. 1 raccolta farmaci in collaborazione con gli enti del territorio
 - Smistamento dei beni presso strutture assistenziali ed educative e famiglie in stato di bisogno
 - Partecipazione a campi di volontariato nazionali e locali promossi all'interno del progetto Coinvolgi. Net
 - Partecipazione a laboratori di democrazia promossi nelle attività del progetto Coinvolgi.net
 - Partecipazione a formazione ed eventi promossi all'interno del progetto Goal in rete e Sustainability Hub
 - Partecipazione ad eventi nazionali di promozione della pace in cui sono coinvolti gli operatori di Oghogho Meye (es. marcia della pace PerugiaAssisi)
 - Realizzazione di foto, video e contenuti mediatici degli eventi
 - Affiancamento nella redazione di articoli, post sui social network relativi a tematiche di pace
 - Supporto alla realizzazione di schede informative sulle progettualità in corso
 - Gestione delle pagine social dell'organizzazione di volontariato
 - Aggiornamento del sito dell'organizzazione
 - Programmazione di post e di articoli sui temi della pace
- Azione 3: Progettazione, monitoraggio e valutazione su progetti di cooperazione allo sviluppo e di educazione alla cittadinanza globale.
- Affiancamento nella realizzazione di nuovi progetti inseriti nei programmi di cooperazione, pace, formazione ed educazione promossi dall'organizzazione
 - Supporto alla preparazione di documenti per il monitoraggio di progetti
 - Supporto alla preparazione di documenti amministrativi di progetto
 - Supporto alla realizzazione di report valutativi di progetto

Sede di CIAI, Milano codice sede 143332-

Operatori/trici 7 e 8 si occuperanno delle attività proposte da CIAI (codice sede:143332)

I/le 2 operatori/trici volontari/ie da impiegare nelle Azioni di CIAI svolgeranno la seguente attività:

Azione 1: Percorsi sul tema della pace, della nonviolenza e dell'educazione alla cittadinanza globale rivolti a ragazze e ragazzi in ambito scolastico ed extrascolastico

- Supporto alla realizzazione di attività e di laboratori nelle scuole sulle tematiche della pace e della riduzione delle disuguaglianze
- Ricerca di argomentazioni da proporre all'interno dei laboratori con gli studenti
- Supporto nella progettazione di percorsi didattici dal punto di vista di contenuti
- Partecipazione ai campus estivi
- Interazione con i settori CIAI per l'approfondimento delle tecniche e la partecipazione a seminari di formazione e informazione

Operatore/trice 7 si occuperà della seguente attività:

Azione 2: Attività di sensibilizzazione e di mobilitazione giovanile rivolte alla cittadinanza sui temi di pace e nonviolenza

- Affiancamento dello staff dell'ufficio di comunicazione e raccolta fondi dell'organizzazione
- Sviluppo di campagne di sensibilizzazione sui social network
- Supporto nella creazione dei contenuti multimediali
- Supporto alla realizzazione di eventi culturali e di sensibilizzazione aperti alla cittadinanza
- Diffondere e promuovere le attività e i risultati del progetto, quindi, il Servizio Civile Universale nel suo complesso

- **Operatore/trice 8** si occuperà della seguente attività:

Azione 3: Progettazione, monitoraggio e valutazione su progetti di cooperazione allo sviluppo e di educazione alla cittadinanza globale.

- Supporto degli operatori allo sviluppo di nuove progettualità educative a sostegno dei minori
- Supporto all'andamento delle attività dei progetti in essere da parte di CIAI
- Supporto nella realizzazione dei report valutativi delle progettualità
- Approfondimento della conoscenza delle dinamiche di lavoro interne all'associazione e del settore in generale per pensare ad azioni efficaci
- Supportare, laddove necessario ai fini del progetto, i settori dell'amministrazione e di segreteria dell'ente.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

EDU VIA DEI LATINI ROMA codice 1433074

CIAI 1 VIA BORDIGHERA MILANO codice 1433322

Oghogho Meye Formigine 2 Via Stradella FORMIGINE (MO) codice 2282502

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 8 senza vitto e alloggio;

4 (GMO: 1) per sede EDU (Roma); 2 (GMO: 1) per sede CIAI (Milano); 2 (GMO: 1) per sede Oghogho Meye (Formigine)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Relativamente ai/alle 4 operatori/trici richiesti da Energia per i Diritti Umani APS sono previste le seguenti condizioni particolari:

- Aderire ai principi che ispirano l'approccio degli enti con i propri partner.
- È necessario mostrare disponibilità al lavoro di squadra, con spirito di fratellanza ed accettazione, le proposte fatte ai volontari nascono da esigenze di gruppo.

-Flessibilità oraria qualora vi siano attività da svolgere in orari diversi da quelli della sede di servizio, per venire incontro alle esigenze dei beneficiari e del partner.
-Redazione delle relazioni periodiche (report) da inviare al CIPSI
-Partecipazione ai momenti formativi e di verifica e monitoraggio periodici.
-Disponibilità a partecipare a incontri di sensibilizzazione e di testimonianza ai fini della promozione del Servizio Civile Universale;
-Accettare il Codice di Comportamento del CIPSI;
-Aderire a eventuali trasferte di massimo 1 settimana nella realizzazione di eventi e formazioni a livello nazionale;
-In aggiunta alle festività riconosciute, in caso di chiusura i volontari saranno comunque supportati in questo periodo e potranno svolgere le attività da remoto, concordando prima con l'OLP, scadenze, obiettivi e attività da svolgere in tale periodo, e potendo fare comunque riferimento a lui o ad un suo delegato fino al rientro
-La CSPP (Child Safeguarding Policy: Policy di Protezione dei Bambini, delle Bambine e degli Adolescenti) identifica le misure concrete da applicare al fine di aumentare la capacità dell'organizzazione di gestire e ridurre il rischio di abuso sui minori durante lo svolgimento delle sue attività. Il CIAI ha una CSPP che comprende una serie di policies connesse, e che applica in tutte le azioni implementate direttamente. Tutti i partner del progetto dovranno aderire alla policy di CIAI.

N. 5 giorni di servizio settimanali, 25 ore a settimana per 1.145 ore annue.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio ai sensi del d.lgs n. 13/2013

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

No

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

vedi link: https://www.cipsi.it/wp-content/uploads/2023/12/criteri-selezioni-SCU-CIPSI_2024.pdf

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

durata: 32 ore

sede: Per Oghogho Meye e Edu la Formazione Generale si svolgerà presso sede CIPSI a Roma, Largo Camesena

n.16; per Ciai presso sede di attuazione del Progetto, Milano, via Bordighera 6.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore in unica tranche.

La formazione specifica ha l'obiettivo di fornire elementi, informazioni e nozioni necessari ai giovani in servizio civile per un più efficace inserimento nel progetto, offrendo loro un bagaglio di conoscenze e competenze necessarie per realizzare le attività previste.

In questa fase della formazione, ciascun volontario verrà affiancato dai formatori, dagli operatori locali di progetto e da esperti scelti, che attraverso lezioni dirette e soprattutto attraverso il "fare insieme le cose" lo avvieranno al servizio. Dopo una formazione specifica, descritta nei suoi contenuti al punto successivo, i giovani usufruiranno di un percorso di formazione continua garantito:

- da alcuni interventi specifici formativi offerti da esperti in materia e/o settore di intervento;
 - dal lavorare quotidianamente con educatori, progettisti, esperti di comunicazione, animatori, formatori;
 - da una continua verifica del proprio servizio in relazione alle attività e alla crescita personale.
- Nella realizzazione delle attività sarà particolarmente valorizzato il lavoro di equipe. Ciò permetterà ai giovani di avere un confronto costante con i diversi attori coinvolti nella realizzazione del progetto.

Metodologie e tecniche

Si darà particolare attenzione al ruolo di protagonista ed alla partecipazione attiva dei giovani. La formazione specifica dei volontari si terrà con lezioni tradizionali in aula, integrata con:

- proiezione di film o documentari
- racconto e condivisione di esperienze
- momenti di dialogo e confronto
- lavori di gruppo
- giochi di ruolo

Nelle diverse sessioni formative, saranno utilizzate tecniche per l'animazione dei gruppi quali il role playing, il problem solving, il brainstorming. Ai volontari in formazione verrà proposta una scheda questionario per la valutazione dei contenuti, dei docenti, della documentazione, delle attrezzature didattiche e per tutte le proposte ritenute importanti ai fini del miglioramento dell'attività formativa. La formazione sarà svolta in proprio, da formatori degli enti attuatori. È programmata in caso di necessità una parte online fino al massimo del 30% delle ore.

<i>N. modulo</i>	<i>Titolo</i>	<i>Contenuto</i>	<i>Durata</i>	<i>Docente/i</i>
Modulo 1	Presentazione degli Enti	Storia, Identità e presentazione del modello di cooperazione solidale dell'Ente di accoglienza. Attività in Italia ed all'estero, struttura e relazione con CIPSI	8h	Sede Roma: Marco Inglessis, Edoardo Calizza Sede Modena: Anna Maria De Leonardis Sede Milano: Francesca Silva, Emanuele Arosio
Modulo 2	Tecniche e Strumenti di Comunicazione	Comunicazione, siti, web, social, ufficio stampa: presentazione materiale e strategia di raccolta fondi, campagne di sensibilizzazione.	8h	Sede Roma: Marco Inglessis, Alessandro Calizza, Carlotta Monteverde Sede Modena: Abebe Ventura Sede Milano: Fabrizia Orrù
Modulo 3	Violenza e Protezione	Radici e meccanismi della violenza e metodologie di azione non violenta. Child Protection&Safeguarding Policy: come funziona il sistema di protezione dei minori in Italia	8h	Tutte le sedi (da remoto): Marco Inglessis, Edoardo Calizza, Francesca De Vito (4h) Nuria Almagro (4h)
Modulo 4	PCM - Project Cycle Management	PCM, Teoria ed esercitazioni pratiche: approfondimento sulle tecniche per la redazione di un progetto europeo; I principali programmi di finanziamento dell'UE; Elementi di gestione (ciclo del progetto, logical framework)	12h	Tutte le sedi (da remoto): Anna Maria de Leonardis (4h) Sede di Roma: Marco Inglessis (8h) Sede di Modena: Anna Maria De Leonardis (8h) Sede di Milano: Nuria Almagro, Emanuele Arosio(8h)
Modulo 5	Theory of Change	La teoria del cambiamento come strumento partecipativo di progettazione e gestione progetti, Esercizi pratici	4h	Sede di Roma: Marco Inglessis, Edoardo Calizza Sede di Modena: Anna Maria De Leonardis Sede di Milano:

				Nuria Almagro
Modulo 6	Come sensibilizzare alla pace	La dimensione della non-violenza e metodologie di animazione per la sensibilizzazione ai temi della pace e dell'inclusione, dei diritti e dello sviluppo sostenibile	8h	Sede di Roma: Marco Inglessis, Federica Frattini, Francesca De Vito Sede di Modena: Rosalba Ciarmela, Anna Maria De Leonardis Sede di Milano: Paola Cristoferi, Chiara Signore
Modulo 7	La relazione educativa - Laboratori	Elementi di base per utilizzare una comunicazione generativa nonviolenta. Studio e approfondimento sulla gestione di laboratori di Educazione alla Cittadinanza Globale e dei Presidi Educativi	8	Sede di Roma: Marco Inglessis, Federica Frattini, Francesca De Vito Sede di Modena: Rosalba Ciarmela, Anna Maria De Leonardis Sede di Milano: Chiara Fraschini, Domenico Lamontanara
Modulo 8	Focus Tematici	Approfondimenti tematici sulle campagne di sostegno a distanza, la cittadinanza globale e la povertà educativa	8h	Sede di Roma: Marco Inglessis, Edoardo Calizza, Carlotta Monteverde Sede di Modena: Rosalba Ciarmela, Sede di Milano: Paola Cristoferi, Domenico Lamontanara
Modulo 9	Modulo Sicurezza	Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego di volontari in servizio civile	8h	Alessandro Ventura

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

“2023 Reti per la Pace: educazione, diritti e sostenibilità in agenda”

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Obiettivo 4 Agenda 2030 Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 10 Agenda 2030 Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni
Obiettivo 12 Agenda 2030 Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo
Obiettivo 16 Agenda 2030 Pace, giustizia e istituzioni forti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Categoria di Minore Opportunità: Difficoltà Economiche

Le difficoltà economiche sono desumibili da certificazione che riporti un valore ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro. Per ottenere la certificazione ISEE ci si può rivolgere direttamente ai Centri di Assistenza Fiscale (CAF/Patronati), oppure all'INPS con accesso servizio online dedicato.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Il programma formativo si articolerà in un totale di 20 ore collettive, suddivise in 5 moduli formativi, ognuno della durata di 4 ore. In aggiunta, sono previsti 4 ore di colloqui individuali, che si terranno nella fase conclusiva del progetto. Obiettivo Formativo: Il programma mira a fornire strumenti pratici per agevolare gli allievi nella creazione di un progetto di vita lavorativa, promuovendo una riflessione consapevole sui propri bisogni, aspettative e desideri in relazione alle proprie caratteristiche personali. Metodologia: Durante il percorso di tutoraggio, verranno alternati momenti di istruzione frontale, interazione e lavoro di gruppo, con l'utilizzo di diverse tecniche come video, presentazioni e test per affrontare i vari argomenti. I momenti individuali saranno dedicati al dialogo aperto e alla guida individuale verso la creazione di obiettivi lavorativi

e personali realistici. **MODULO I:** Esplorazione delle caratteristiche personali, delle competenze personali e professionali e del lavoro su sé stessi. Questo modulo mira a fornire una panoramica sulle proprie capacità e sugli strumenti utili per svilupparle. Saranno esaminati e confrontati concetti come competenze personali e professionali, capacità tecniche e umane, e si analizzeranno le competenze acquisite durante il servizio civile e le esperienze passate dei volontari. Si cercheranno insieme le caratteristiche che possono favorire l'inserimento lavorativo, attraverso discussioni e laboratori di gruppo. **MODULO II:** Esplorazione delle aspettative.

Questo

modulo mira identificare le proprie aspettative, conciliandole alle opportunità lavorative.

Verranno elaborate analisi di aspettative rispetto al mondo del lavoro, includendo l'esplorazione delle aspettative riguardo a ruoli lavorativi specifici, settori di interesse, opportunità di crescita professionale. **MODULO III:** Approfondimento sul mondo del lavoro. Il modulo ha l'obiettivo di conoscere e comprendere a pieno il mondo lavorativo nel settore prescelto dal volontario.

MODULO IV: Bilancio delle competenze. Verrà spiegato come costruirsi un proprio bilancio delle

competenze e si proverà a farlo insieme, ragionando collettivamente su quanto emerso nell'anno di servizio civile trascorso insieme. **MODULO V:** Costruzione del progetto lavorativo. Si procederà

ad aiutare i volontari a stilare il proprio progetto professionale. Colloqui individuali: Per garantire

un percorso personalizzato, saranno organizzati colloqui con gli Operatori di Lavoro e Progetto (OLP) per valutare il lavoro svolto durante il servizio e discutere i punti di forza e di debolezza emersi, in linea con le aspettative e i desideri di ciascun volontario.