



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024

TITOLO DEL PROGETTO:

Gen.E.R.A. - Generatività - Empowerment – Resilienza - Azione

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:

Settore

E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area

04 - Animazione di comunità

Area Secondaria

12 - Educazione e promozione della pace, dei diritti umani, della nonviolenza e della difesa non armata della Patria

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'obiettivo generale del progetto “Gen.E.R.A. - Generatività - Empowerment – Resilienza – Azione” è di partecipare attivamente alla riduzione della povertà educativa e dell'emarginazione sociale nella Città Metropolitana di Palermo, per promuovere una cultura

di Pace e giustizia, con particolare attenzione alle donne e alle ragazze. People Help the People APS, Butterfly Dreamer Italia APS e Funima International, coinvolgeranno tutti gli attori sociali più rilevanti del territorio nella **costruzione attiva di una pacifica comunità educante** attraverso l'approccio del *welfare community*, stimolando la multiculturalità con una particolare attenzione al tema dell'emarginazione sociale, della legalità, dell'educazione alla sostenibilità ambientale, delle pari opportunità e dell'accoglienza in contrasto ad ogni forma di pregiudizio. Nell'ottica di provare a contrastare i bisogni emersi dal territorio, partendo dall'esperienza concreta di ciascun ente di accoglienza, **si è scelto di creare una rete di coprogettazione tra People help the People APS, Butterfly Dreamer Italia APS e Funima International.** In questo modo si è in grado di rispondere efficacemente ai bisogni socioeducativi dei minori e delle famiglie, **promuovendo la realizzazione di una comunità educante**, dove le scuole, i genitori, altri enti del terzo settore discutono e propongono iniziative in linea con i bisogni della città. Inoltre, **tutte le associazioni coinvolte nella coprogettazione apportano ed hanno come comune denominatore l'esperienza di realizzare delle solide reti di comunità tra tutte le circoscrizioni della città di Palermo**, relazioni con il forum del terzo settore, cercando di **partecipare attivamente alla creazione di azioni volte all'inclusione**, alla riduzione delle povertà educativa e della riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico e alla formazione per tutti in tutti gli ambiti della vita creando anche legami tra i diversi quartieri e circoscrizioni della città.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il progetto prevede l'impiego di *un totale di n. 10 operatori/trici volontari/ie distribuiti come segue:*

- N. 4 per la sede di attuazione di *People Help The People APS*,
- N. 4 per la sede di attuazione di *Butterfly Dreamer Italia APS*
- N. 2 per la sede di attuazione di *Funima International*

Gli/Le operatori/trici Volontari/ie SCU parteciperanno a tutte le attività associative degli enti di riferimento, contribuendo attivamente alla vita associativa dell'ente stesso. Nell'ottica della sinergia e della co-progettazione, tutte le associazioni prevedono anche dei momenti di compartecipazione fra i 10 operatori/trici volontari/ie e i reciproci team.

Tutti gli operatori/trici volontari/ie durante l'anno di servizio civile universale presso le associazioni avranno modo di confrontarsi e partecipare a tutte le attività in cui queste sono impegnate. **Gli operatori/trici volontari/ie Volontari in capo a People Help The People APS saranno impiegati come segue:**

Attività A.1 “Contrasto alla povertà educativa”

I 4 operatori/trici volontari saranno impiegati nel supporto agli operatori dell'associazione nelle seguenti attività:

- Programmazione, coordinamento, implementazione e monitoraggio dei moduli laboratoriali (laboratorio, legalità, laboratorio comportamenti responsabili)
- Partecipazione alla produzione delle locandine per promozione dei laboratori
- Promozione dei laboratori attraverso i social network,- Produzione dei calendari periodici delle attività
- Concretizzazione degli strumenti di monitoraggio (schede d'iscrizione, registri presenze questionari di entrata e di uscita)
- Preparazione della documentazione formale (schede d'iscrizione, calendari, registri presenze, nomina esperti)
- Preparazione degli ambienti (organizzazione del giardino, predisposizione delle aule),
- Affiancamento agli operatori nei laboratori
- Supporto nell'organizzazione del programma e delle attività del campus estivo
- Supporto nelle attività sportive e culturali rivolte a bambini ai ragazzi e ai giovani

Ciascuna delle sub attività sarà realizzata seguendo il seguente protocollo:

- Incontro con le scuole e le famiglie
- Preparazione della campagna pubblicitaria in digitale e tradizionale (social network, locandina, seminari di preparazione)
- Campagna d'iscrizione
- Monitoraggio e valutazione delle attività.

Attività A.2 “Cultura del volontariato e della promozione sociale”

I 4 operatori/trici volontari saranno impiegati nel supporto agli operatori dell'associazione nelle seguenti attività:

- supporto agli operatori professionisti nell'organizzazione degli eventi promozionali e di sensibilizzazione nelle scuole
- supporto nell'organizzazione dei laboratori che saranno realizzati presso la sede associativa e partecipazione agli stessi.

Ciascuna sub attività segue la seguente procedura:

- Preparazione della campagna pubblicitaria in digitale e tradizionale (social network, locandina, seminari di preparazione)
- Preparazione della documentazione formale (schede d'iscrizione, calendari, registri presenze, nomina esperti)
- Campagna d'iscrizioni
- Preparazione del giardino come spazio di realizzazione dei laboratori
- Programmazione e realizzazione dei laboratori
- Monitoraggio e valutazione.

Attività A.3 Natura Ambiente Legalità

I 4 operatori/trici volontari saranno impiegati nel supporto agli operatori dell'associazione nelle seguenti attività:

- Accompagnamento agli operatori dell'associazione nelle attività di accoglienza
- Sorveglianza e tutoraggio dei bambini che saranno accolti nel giardino
- Supporto agli operatori dell'associazione nelle attività di progettazione dei laboratori
- Affiancamento agli operatori dell'associazione nei laboratori
- Produzione di materiali divulgativi durante lo svolgimento delle attività
- Promozione delle attività attraverso i canali social e digitali

Ciascun laboratorio sarà realizzato secondo il seguente protocollo:

- Incontri con la comunità
- Preparazione della campagna pubblicitaria in digitale e tradizionale (social network, locandina, seminari di preparazione)
- Preparazione della documentazione formale (schede d'iscrizione, calendari, registri presenze, nomina esperti)
- Campagna d'iscrizione
- Programmazione e realizzazione dei laboratori
- Monitoraggio e valutazione

A.4 Formazione non formale

I 4 operatori/trici volontari saranno impiegati nel supporto agli operatori dell'associazione nelle seguenti attività:

- Supporto nella comunicazione con i partner europei
- Supporto al team nelle attività di studio e indagini che saranno realizzate nell'ambito dei progetti
- Realizzazione con i partner europei nell'ambito della programmazione Erasmus Plus o altre iniziative europee
- Organizzazione logistica di eventi europei sul territorio locale

- Organizzazione logistica per i viaggi di scambio
- Accoglienza degli ospiti in occasione di Meeting internazionali o eventi di formazione non formale
- Partecipazione alla promozione delle attività progettuali sul territorio e attraverso gli strumenti digitali

I Volontari che saranno selezionati ed accolti da **Butterfly Dreamer Italia APS** accompagneranno l'associazione come segue:

Attività A.1 Contrasto alla sfida della povertà educativa

I 4 operatori/trici volontari saranno impiegati nel supporto agli operatori dell'associazione nelle seguenti attività:

- Pianificazione, coordinamento, implementazione e monitoraggio dei moduli laboratoriali (laboratorio sulla legalità, laboratorio sui comportamenti responsabili).
- Contributo alla creazione delle locandine per la promozione dei laboratori.
- Divulgazione dei laboratori tramite i social media.
- Realizzazione dei calendari periodici delle attività.
- Creazione degli strumenti di tracciamento (schede di iscrizione, registri delle presenze, questionari di valutazione iniziale e finale).
- Preparazione della documentazione ufficiale (schede di iscrizione, calendari, registri delle presenze, nomina di esperti).
- Organizzazione degli spazi (allestimento del giardino, predisposizione delle aule).
- Supporto durante i laboratori.
- Assistenza nell'organizzazione del programma e delle attività del campus estivo.
- Partecipazione alle attività sportive e culturali rivolte a bambini, ragazzi e giovani.

Ogni sotto-attività seguirà il seguente iter:

- Incontri con le scuole e le famiglie.
- Preparazione della strategia pubblicitaria digitale e tradizionale (social media, locandine, seminari preparatori).
- Campagna di iscrizione.
- Monitoraggio e valutazione delle attività.

Attività A.2 Promozione della cultura del volontariato e dell'inclusione sociale

I 4 operatori/trici volontari saranno impiegati nel supporto agli operatori dell'associazione nelle seguenti attività:

- Assistenza nell'organizzazione degli eventi promozionali e di sensibilizzazione nelle scuole.
- Collaborazione nell'organizzazione dei laboratori presso la sede associativa e partecipazione agli stessi.

Ciascuna sotto-attività seguirà questa procedura:

- Pianificazione della strategia pubblicitaria digitale e tradizionale (social media, locandine, seminari preparatori).
- Preparazione della documentazione ufficiale (schede di iscrizione, calendari, registri delle presenze, nomina di esperti).
- Campagna di iscrizione.
- Preparazione del giardino per la realizzazione dei laboratori.
- Pianificazione e realizzazione dei laboratori.
- Monitoraggio e valutazione.

Attività A.3 "Natura, Ambiente e Legalità,

I 4 operatori/trici volontari saranno impiegati nel supporto agli operatori dell'associazione nelle seguenti attività:

- Accompagnamento degli operatori dell'associazione nelle attività di accoglienza, sorveglianza e tutoraggio dei bambini nel giardino.
- Supporto alla progettazione dei laboratori.
- Affiancamento durante i laboratori.
- Creazione di materiali divulgativi.
- Promozione delle attività tramite i canali social e digitali.

Ogni laboratorio sarà gestito secondo questo protocollo:

Incontri con la comunità.

- Pianificazione della strategia pubblicitaria digitale e tradizionale (social media, locandine, seminari preparatori).
- Preparazione della documentazione ufficiale (schede di iscrizione, calendari, registri delle presenze, nomina di esperti).
- Campagna di iscrizione.
- Pianificazione e realizzazione dei laboratori.
- Monitoraggio e valutazione.

Attività A.4 “Formazione non formale”

I 4 operatori/trici volontari saranno impiegati nel supporto agli operatori dell'associazione nelle seguenti attività:

- Assistenza nella comunicazione con i partner europei.
- Supporto al team nelle attività di studio e indagine dei progetti.
- Collaborazione con i partner europei nell'ambito della programmazione Erasmus Plus o altre iniziative europee.
- Organizzazione logistica di eventi europei sul territorio locale.
- Organizzazione logistica per i viaggi di scambio.
- Accoglienza degli ospiti durante i meeting internazionali o gli eventi di formazione non formale.
- Coinvolgimento nella promozione delle attività progettuali sul territorio e tramite gli strumenti digitali.

I 2 volontari selezionati da Funima International saranno impiegati come segue:

Attività A.1 “Contrasto alla povertà educativa”

- Programmazione, coordinamento, implementazione e monitoraggio dei moduli laboratoriali (laboratorio legalità, laboratorio comportamenti responsabili)
- Partecipazione alla produzione delle locandine per promozione dei laboratori
- Promozione dei laboratori attraverso i social network
- Produzione dei calendari periodici delle attività
- Produzione degli strumenti di monitoraggio (schede d'iscrizione, registri presenze, questionari di entrata e di uscita)
- Preparazione della documentazione formale (schede d'iscrizione, calendari, registri presenze, nomina esperti)
- Preparazione degli ambienti (organizzazione del giardino, predisposizione delle aule)
- Affiancamento agli operatori nei laboratori
- Supporto nell'organizzazione del programma e delle attività del campus estivo
- Supporto nelle attività sportive e culturali rivolte a bambini ai ragazzi e ai giovani

Ciascuna delle sub attività sarà realizzata seguendo il seguente protocollo:

- Incontro con le scuole e le famiglie

- Preparazione della campagna pubblicitaria in digitale e tradizionale (social network, locandina, seminari di preparazione)
- Campagna d'iscrizione
- Monitoraggio e valutazione delle attività

Attività A.2 “Cultura del volontariato e della promozione sociale”

- Supporto agli operatori professionisti nell'organizzazione degli eventi promozionali e di sensibilizzazione nelle scuole
- Supporto nell'organizzazione dei laboratori che saranno realizzati presso la sede associativa e partecipazione agli stessi.

Ciascuna sub attività segue la seguente procedura:

- Preparazione della campagna pubblicitaria in digitale e tradizionale (social network, locandina, seminari di preparazione)
- Preparazione della documentazione formale (schede d'iscrizione, calendari, registri presenze, nomina esperti)
- Campagna d'iscrizione
- Preparazione del giardino come spazio di realizzazione dei laboratori-
- Programmazione e realizzazione dei laboratori
- Monitoraggio e valutazione.

Attività A.3 “Natura Ambiente Legalità”

- Accompagnamento agli operatori dell'associazione nelle attività di accoglienza, sorveglianza e tutoraggio dei bambini che saranno accolti nelle attività ludiche ricreative che saranno organizzate sul territorio
- Supporto agli operatori dell'associazione nelle attività di progettazione dei laboratori,
- Affiancamento agli operatori dell'associazione nei laboratori,
- Produzione di materiali divulgativi durante lo svolgimento delle attività
- Promozione delle attività attraverso i canali social e digitali

Ciascun laboratorio sarà realizzato secondo il seguente protocollo:

- Incontri con la comunità
- Preparazione della campagna pubblicitaria in digitale e tradizionale (social network, locandina, seminari di preparazione)
- Preparazione della documentazione formale (schede d'iscrizione, calendari, registri presenze, nomina esperti)
- Campagna d'iscrizione
- Programmazione e realizzazione dei laboratori
- Monitoraggio e valutazione

Attività A.4 “Formazione non formale”

I 2 volontari saranno impiegati nelle attività

- Elaborazione con i partner europei nell'ambito della programmazione Erasmus Plus o altre iniziative europee
- Organizzazione logistica di eventi europei sul territorio locale
- Organizzazione logistica per i viaggi di scambio

Accoglienza degli ospiti in occasione di Meeting internazionali o eventi di formazione non formale

- Partecipazione alla promozione delle attività progettuali sul territorio e attraverso gli strumenti digitali

Tutti i volontari SCU collaboreranno con i team di People Help the People APS, Butterfly Dreamer Italia APS e Funima International, nelle seguenti attività trasversali:

- Aggiornamento Comunicazione e del sito web

- Programmazione web radio e realizzazione di podcast
- Comunicazione sui i social network
- Diffusione di materiali informativi stampati
- Allestimento e gestione di stand informativi, organizzazione di eventi locali
- Promozione delle attività di divulgazione delle attività dell'associazione
- Supporto agli incontri di progettazione con le scuole, le famiglie e gli enti del terzo settore
- Supporto alle attività di progettazione e realizzazione di eventi sul territorio di promozione alla Pace e ai comportamenti non violenti
- Supporto agli operatori dell'associazione nelle attività di laboratorio nelle scuole e presso il giardino (bene confiscato).
- Attività di front-office in occasione di eventi divulgativi e/o formativi
- Supporto al piano di coinvolgimento della rete associativa locale, attraverso la stesura di documenti di progetto e la realizzazione di prodotti comunicativi (testi, brochure, volantini, poster, inserzioni web ecc.), organizzazione di eventi locali.
- Attività di segretariato sui tavoli tematici (stesura di verbali, tenuta contatti ecc.).

SEDI DI SVOLGIMENTO:

PHP Palermo: VIA GIUSEPPE DE SPUCHES PALERMO codice 186645

Funima International Onlus: Via Montevergini PALERMO codice 221748

Butterfly 1: VIA CARTIERA PALERMO codice 228223

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 10 senza vitto e alloggio

4 (GMO:1) senza vitto e alloggio sede People Help the People

2 (GMO:1) senza vitto e alloggio sede Funima

4 (GMO:1) senza vitto e alloggio sede Butterfly

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Lo spirito di servizio e di flessibilità sono importanti in questo progetto. Si prevede la possibilità di un'articolazione annuale per l'orario di impiego standard, con turni nel pieno rispetto delle ore annuali complessive previste dalle norme SCU. Si richiede la disponibilità per gli spostamenti nell'intera area urbana comunale con mezzi pubblici, per lo svolgimento delle attività necessari per realizzare le attività come sopra descritte, laddove previsto nel punto 5.1 e 5.3. È possibile sporadicamente prevedere l'impiego ed il servizio anche in giorni festivi in particolari occasioni e attività, come eccezione: si dovrà pertanto garantire la possibilità di rendersi disponibili per tali occasioni.

In caso, quindi, di esigenze legate all'attuazione del calendario del progetto, gli orari potranno essere organizzati in base a quanto previsto dalle Norme del rapporto Enti - Volontari, e i giovani assegnati al progetto dovranno attenersi all'organizzazione del lavoro definita dall'OLP.

Si richiede diligenza, riservatezza, rispetto degli orari di servizio stabiliti dall'OLP, rispetto dei luoghi e delle regole comportamentali, in particolare in merito al trattamento di dati sensibili, oltre all'elasticità oraria funzionale alla realizzazione del progetto.

N. 5 giorni di servizio settimanali, 25 ore a settimana per 1.145 ore annue.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio ai sensi del d.lgs n. 13/2013

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

No

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

vedi link: https://www.cipsi.it/wp-content/uploads/2023/12/criteri-selezioni-SCU-CIPSI_2024.pdf

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

durata: 32 ore

La Formazione generale si svolgerà presso la sede di People Help the People Via Giuseppe De Spuches n. 20 cap 90141 Palermo

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Con il fine di creare maggiore sinergia tra operatori e volontari e con l'ottica della co-progettazione, non solo come fattore tecnico ma come valore aggiunto all'ampliamento degli impatti del progetto, People Help the People APS e Butterfly Dreamer Italia APS, Funima International, intendono condividere i contenuti, i moduli e la metodologia della formazione specifica. People Help The People APS e Butterfly Dreamer Italia APS condivideranno la sede in via De Spuches n° 20, Palermo. Mentre, Funima International utilizzerà la propria sede in via Montevergini n°4, Palermo. Per la formazione specifica, i volontari di Servizio Civile Universale saranno impegnati per un totale di **72 ore, in un'unica tranche, entro i primi tre mesi di servizio, preferibilmente in presenza.**

Utilizzando una metodologia esperienziale, si ritiene opportuno poter trattare i contenuti della formazione specifica partendo dai casi concreti e specifici che *sia* il team di People Help the People APS, *sia* il team di Butterfly Dreamer Italia APS, *sia* il team di Funima International affrontano in ambito associativo. **Il modulo sul tema “Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di Servizio Civile Universale” sarà erogato all'inizio dall'esperto in sicurezza Dott. Alessandro Ventura, Responsabile per la Sicurezza accreditato dal CIPSI.**

Nell'implementare gli interventi formativi si farà ricorso a un approccio disciplinare multidimensionale, variando le tecniche in base alla natura della tematica trattata.

In linea generale, un posto di rilievo sarà tenuto dalle tecniche di educazione non formale, essendo obiettivo generale del processo di formazione specifica abilitare i volontari sul piano del “saper essere” e del “saper fare”, più che su quello del mero sapere teorico, strumentale ai primi due livelli di apprendimento.

L'intento è quello di garantire un reale coinvolgimento e un attivo ed efficace apprendimento da parte dei giovani. Si agirà quindi, trattandosi di un'esperienza di vita totalizzante, sul sapere, saper essere e saper fare degli operatori e delle operatrici volontari/e ossia sulle loro conoscenze, sulle loro abilità e sui loro atteggiamenti.

A tutto ciò si aggiunge la modalità di affiancamento, di osservazione e di addestramento guidato. Le giornate formative saranno divise in una prima parte teorica e in una seconda con il coinvolgimento attivo dei giovani in discussioni, gruppi di lavoro, laboratori, esercizi autobiografici.

I formatori specifici adotteranno differenti metodologie funzionali alle specifiche attività: *cooperative learning, flepped, learning by doing.*

Gli operatori e le operatrici volontari/ie svilupperanno insieme conoscenze e competenze, in una relazione “orizzontale”.

I principi dell'apprendimento non formale saranno:

- Utilizzo dei metodi partecipativi, incentrati su chi apprende
- Progettazione in base agli interessi dell'associazione e dei giovani
- La valutazione di fallimento o successo

- Il contesto di apprendimento deve mettere a suo agio i partecipanti
 - Le attività saranno guidate dagli operatori di People Help the People APS con esperienza nella formazione non formale
 - Le attività saranno pianificate in base a obiettivi del progetto e si rivolgeranno a gruppi target specifici.
La formazione sarà svolta in proprio, da formatori degli enti attuatori. È programmata una parte online fino al massimo del 30% delle ore.

Moduli	Contenuti	H
Modulo I: Accoglienza, Giuseppe Labita, Chiara Lo Coco Giovanni Bongiovanni	Accoglienza dei volontari	1
	Presentazione e storia dell'associazione	2
	Presentazione del team	1
	<i>Presentazione del progetto e delle attività in essere</i>	4
	Presentazione sede e caratteristiche logistiche	2
Totale Modulo I		10
Modulo II Formazione e informazione sulla sicurezza SCU Alessandro Ventura	Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di Servizio Civile Universale	8
Modulo III: Comunicazione, Giulia Labita Sonia De Marco	Metodologie di accoglienza del pubblico (Front office e back office)	2
	Utilizzo della strumentazione in dotazione standard e modalità operative attuate dalla struttura, account, policy, utilizzo della posta elettronica, accesso a servizi on-line - Formazione di base sull'utilizzo del software disponibile (pacchetto Office, gestione della pagina web, gestione social.)	3
	Metodologie e tecniche di comunicazione con l'esterno	2
	Metodologie e tecniche di comunicazione radio web	3
Totale modulo III		10
Modulo IV: Progettazione sociale Maria Giuseppina Petrolo Roberta Autolitano	Ricerca Bandi, comprensione bandi e divulgazione delle notizie	1
	Temi di principale interesse dell'associazione	2
	Progettazione sociale	7

Totale modulo IV		10
Modulo V: Inclusione, legalità e comportamenti sostenibili, Rosalia di Mariano Barbara Drago	Politiche sociali a livello nazionale e locale	2
	Povertà educativa	2
	Abbandono scolastico	2
	Cittadinanza attiva	2
	Diritti umani, economici e sociali	2
Totale modulo V		10
Modulo VI: Volontariato e promozione sociale Maria Giuseppina Petrolo Roberta Autolitano	Storia del volontariato in Italia 1	1
	Cultura e motivazione del volontario 1	1
	Partecipazione attiva alla vita di comunità 1	1
	Il mondo del terzo settore e della promozione sociale 1	1
	Riforma del terzo settore 1	1
	Attività e finalità del volontariato 1	1
	Attività e finalità della promozione sociale 1	1
	La cassetta degli attrezzi del terzo settore	2
Totale modulo VI		9
Modulo VII Gestione dei gruppi Rosalia Di Mariano Barbara Drago	Teorie e tecniche di facilitazione e animazione dei gruppi	2
	Gestione di piccoli gruppi	2
	Metodologie di animazione con bambini, adolescenti ed adulti	4
Totale modulo VII		8
Modulo VII Gestione dei gruppi Rosalia Di Mariano Barbara Drago	Teorie e tecniche di facilitazione e animazione dei gruppi	2
	Gestione di piccoli gruppi	2
	Metodologie di animazione con bambini, adolescenti ed adulti	4
Totale modulo VII		8
Modulo VIII Formazione Non formale Giuseppe Labita Barbara Drago	Definizione di formazione non formale e formazione continua	2
	Cooperative Learning	1
	Learning by doing	1
	Flepped	1
	Incontri esperienziali	2
Totale Modulo VIII		7
Totale Ore		72

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

“2023 Reti per la Pace: educazione, diritti e sostenibilità in agenda”

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Obiettivo 4 Agenda 2030 Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 10 Agenda 2030 Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

Obiettivo 12 Agenda 2030 Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Obiettivo 16 Agenda 2030 Pace, giustizia e istituzioni forti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Categoria di Minore Opportunità: Difficoltà Economiche

Le difficoltà economiche sono desumibili da certificazione che riporti un valore ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro. Per ottenere la certificazione ISEE ci si può rivolgere direttamente ai Centri di Assistenza Fiscale (CAF/Patronati), oppure all'INPS con accesso servizio online dedicato.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

N° ore collettive 20; N° ore individuali 4; Tot ore 24.

Il Percorso di tutoraggio si svolgerà a partire dal 10° mese di servizio e si articolerà in 5 fasi collettive con moduli della durata di 4 ore ciascuno, più le ore individuali. In ciascuna giornata potranno essere svolti più moduli. Nei moduli di gruppo potrebbero essere accorpati i volontari di più progetti fino al massimo consentito di 30 partecipanti. I colloqui individuali hanno invece tutti la durata di una ora. Parte delle ore, in percentuale non superiore al 50% del totale di quelle previste, potranno essere svolte anche on line in modalità sincrona e, nel caso in cui l'operatore volontario non disponga di adeguati strumenti per l'attività da remoto, gli verranno forniti dall'ente. In ogni caso, come per il tutoraggio in presenza, sarà garantito lo scambio del materiale didattico necessario alla realizzazione del percorso e la consegna delle dispense proposte. Saranno organizzati e alternati momenti collettivi, intervallati da incontri individuali volti a disegnare il proprio percorso e ad avere una interazione diretta e specifica con il tutor.

Metodologia: il percorso di tutoraggio nei momenti strutturati vedrà alternare momenti frontali, momenti interattivi e lavori di gruppo. Saranno utilizzate tecniche differenti (video, presentazioni, test) per affrontare i vari contenuti. I momenti individuali saranno momenti di dialogo aperto e di guida individuale verso la creazione di obiettivi lavorativi e di vita realizzabili. Colloqui individuali: al fine di garantire un percorso individualizzato e personalizzato, tarato sulle aspettative e desideri di ogni operatore/trice volontario/a sono previsti anche colloqui con gli OLP, con una restituzione del lavoro svolto durante il periodo di servizio e per valutare insieme i punti di forza e debolezza emersi nei mesi di servizio civile. Risultati attesi:

Consapevolezza del sé e delle proprie caratteristiche, ambizioni e competenze, degli aspetti di sé in relazione alle proprie attitudini da rintracciare nell'esperienza di SCU; acquisizione dell'impiego di strumenti tecnici e codici comunicativi adeguati all'immissione nel mercato del lavoro. Obiettivo formativo: fornire gli strumenti per meglio comprendere le proprie aspirazioni, caratteristiche personali e competenze e su queste costruire un proprio percorso od orizzonte lavorativo e personale. Programma: Azione n. 1: Tutoraggio ore collettive (20 h) Modulo 1: Competenze personali e competenze professionali (4 h) Modulo 2: Scopri il lavoro che vuoi fare

(4 ore) Modulo 3: Il mondo del lavoro (4 ore) Modulo 4: La ricerca di lavoro: CV, il web e parlare in pubblico (4 ore) Modulo 5: Costruzione del progetto lavorativo (4 ore). Azione n. 2: Tutoraggio ore individuali (4 h)